

(Изм. - ДВ, бр. 106 от 2008 г., в сила от 23.12.2008 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2010 г., в сила от 02.02.2010 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 37 от 2010 г., в сила от 18.05.2010 г., изм. - ДВ, бр. 55 от 2010 г., в сила от 20.07.2010 г., изм. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., изм. - ДВ, бр. 67 от 2011 г., в сила от 30.08.2011 г., изм. - ДВ, бр. 28 от 2012 г., в сила от 06.04.2012 г., изм. ДВ, бр. 54 от 2012 г.)

Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони													
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ													
РАЗПЛАЩАТЕЛНА АГЕНЦИЯ													
Програма за развитие на селските райони 2007-2013 г													
<h2 style="margin: 0;">ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ</h2> <p style="margin: 0;">Мярка 121: Модернизиране на земеделските стопанства</p>													
I. НАИМЕНОВАНИЕ НА КАНДИДАТА	..... .....												
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 15%;">Юридически статут</td> <td style="width: 15%;">Седалище</td> </tr> </table>	Юридически статут	Седалище	..... .....										
Юридически статут	Седалище												
II. НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЕКТА	..... ..... .....												
За служебно ползване:													
Уникален идентификационен номер (УИН): .....													
Уникален регистрационен номер (УРН): .....													
III. РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР НА ЗЕМЕДЕЛСКИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛ													
Регистрационен № по Наредба № 3 от 1999г	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>												
IV. ОПИСАНИЕ НА КАНДИДАТА													
За юридически лица и еднолични търговци:													
БУЛСТАТ	..... .....												
Юридически статут	..... .....												
Единен идентификационен код към Агенция по	..... .....												

вписванията						
или						
Районен съд						
Фирмено дело	№	Дата	Том	Стр.	Партида	Регистър
Договор, сключен по реда на Наредба № 14 от 2001 г., по който не е платено или е отказано плащане	Попълнете една от следните декларации: 1. декларирам, че съм сключил договор № ...../.....г. (дата) за финансиране по реда на Наредба № 14 от 2001 г., за който не съм получил плащане или отказ да ми бъде платено. Предмет на договора е финансирането на следните активи: ..... ..... ..... (подробно описание на активите, в т. ч вид, марка, модел и др.) Подпис: .....					
	2. Декларирам, че нямам сключен договор за финансиране по реда на Наредба № 14 от 2001 г., за който не съм получил плащане или отказ да ми бъде платено. Подпис: .....					
<b>За физически лица:</b>						
Име .....	ЕГН .....					
Презиме .....	Лична карта.....					
Фамилия .....						
<b>За всички кандидати:</b>						
Обслужваща банка	Име на банката:					
	IBAN:					
	BIC:					
	АДРЕС:					
Седалище/постоянно местожителство	Област:					
	Община:					
	Населено място:					
	Ул. №					
ПК:						

<b>АДРЕС</b> за кореспонденция (ФЛ или организацията)	Област
	Община
	Населено място
	Ул. №
	ПК
	Телефон
	Факс
	Е-mail
Интернет страница	
<b>Упълномощено лице</b> (ако има такова)	
<b>Име</b> .....	ЕГН .....
<b>Презиме</b> .....	Лична карта № .....
<b>Фамилия</b> .....	Е-mail.....
<b>V. БРОЙ НА ПОДПОМАГАНИЯТА ПО МЯРКА 121</b>	
Подпомаган съм по Мярка 121	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Брой на предишни финансови подпомагания	
Кандидатствам за подпомагане по Мярка 121	За _____ пореден път
Кандидатствам по заповед за започване на приема на заявления за подпомагане на изпълнителния директор на РА № ..... от ..... Г.	
<b>VI. ОПИСАНИЕ НА СТОЙНОСТТА НА ПОЛУЧЕНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ</b>	
<b>I финансово подпомагане</b>	..... лева Договор № _____ / _____ _____ (дата)
<b>II финансово подпомагане</b>	..... лева Договор № _____ / _____ _____ (дата)
<b>III-то финансово подпомагане</b>	..... лева Договор № _____ / _____ _____ (дата)
<b>IV финансово подпомагане</b>	..... лева Договор № _____ / _____ _____ (дата)
<b>ОБЩА стойност на финансова помощ до момента:</b>	..... лева
<b>VII. ОПИСАНИЕ НА ПРОЕКТНОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ</b>	
<b>1. Кратко описание на проектното предложение:</b>	
а) Вид на продукцията: .....	
б) Сектор: .....	
в) Вид на основната земеделска суровина, която се използва:.....	
г) Описание на инвестицията, за която се кандидатства:	

- строителство/ реконструкция на .....
- машини, оборудване, съоръжения за .....
- специализиран транспорт за .....
- създаване/презасаждане на трайни насаждения (вид) и размер на земята.....
- нематериални активи.....
- други.....

Подробно описание на проектното предложение се извършва в Бизнес-плана за модернизиране на земеделското стопанство

**2. Кандидатствам за:**

<b>2.1.1 Размер на проекта</b>	<b>Размер на субсидията</b>		<b>Размер на собствено участие</b>	
ЛВ.	ЛВ.	%	ЛВ.	%
<b>2.2.1 Размер на разходите за инвестиции по Директива 91/676/ЕИО</b>	<b>Размер на субсидията</b>		<b>Размер на собствено участие</b>	
ЛВ.	ЛВ.	%	ЛВ.	%
<b>2.2.2 Размер на разходите за привеждане на съществуващите земеделски стопанства от сектор "Мляко" в съответствие с изискванията на стандартите на Общността</b>	<b>Размер на субсидията</b>		<b>Размер на собствено участие</b>	
ЛВ.	ЛВ.	%	ЛВ.	%
<b>2.2.3 Размер на разходите за привеждане на съществуващите земеделски стопанства от други животновъдни сектори извън сектор "Мляко" в съответствие с изискванията на стандартите на Общността</b>	<b>Размер на субсидията</b>		<b>Размер на собствено участие</b>	
ЛВ.	ЛВ.	%	ЛВ.	%
<b>2.2.4 Размер на разходите за специални съоръжения и механизация, сгради, друга недвижима собственост, включително трайни насаждения и съответно оборудване, необходими за преминаване на стопанството към биологично производство на земеделски продукти и храни по смисъла на Регламент на (ЕИО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 г. относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти и за отмяна на Регламент на (ЕИО) № 2092/91</b>	<b>Размер на субсидията</b>		<b>Размер на собствено участие</b>	
ЛВ.	ЛВ.	%	ЛВ.	%

<p>2.2.5 Размер на разходите за инвестиции, свързани с увеличаване с 10 на сто на размера на субсидията, <u>по бюджета</u> на Европейски план за икономическо възстановяване за:</p> <p>1. инвестиции, директно свързани с производството на мляко <input type="checkbox"/></p> <p>2. инвестиции, свързани с производството на биогаз посредством използване на органични отпадъци, получени от земеделската дейност на стопанството на кандидата или от местно производство <input type="checkbox"/></p> <p>3. инвестиции, свързани с производството на електричество или топлинна енергия посредством преработка на биомаса, вкл. строителство или обновяване на складове за биомаса (за посрещане на собствени енергийни нужди на земеделската дейност на кандидата <input type="checkbox"/></p> <p>4. инвестиции за създаване и/или презасаждане на бързо растящи храсти и дървесни видове, използвани за производство на биоенергия <input type="checkbox"/></p> <p>5. инвестиции на ниво стопанство във водоспестяващи технологии, вкл. съоръжения за съхранение на водата, и пречистване на отпадъчни води от производството <input type="checkbox"/></p>	<p>Размер на субсидията</p>		<p>Размер на собствено участие</p>	
<p>ЛВ.</p>	<p>ЛВ.</p>	<p>%</p>	<p>ЛВ.</p>	<p>%</p>
<p>2.2.6. Инвестиции, свързани <u>само</u> с увеличаване с 10 на сто на размера на субсидията, <u>извън бюджета</u> на Европейски план за икономическо възстановяване в т.ч. в:</p> <p>1. Сгради и оборудване с цел подобряване на енергийната ефективност на земеделското стопанство на кандидата <input type="checkbox"/></p> <p>2. инвестиции, директно свързани с производството на мляко <input type="checkbox"/></p> <p>3. инвестиции, свързани с производството на биогаз посредством използване на органични отпадъци, получени от земеделската дейност на стопанството на кандидата или от местно производство <input type="checkbox"/></p> <p>4. инвестиции, свързани с производството на електричество или топлинна енергия посредством преработка на биомаса, вкл. строителство или обновяване на складове за биомаса (за посрещане на собствени енергийни нужди на земеделската дейност на кандидата <input type="checkbox"/></p> <p>5. инвестиции за създаване и/или презасаждане на бързо растящи храсти и дървесни видове, използвани за производство на биоенергия <input type="checkbox"/></p> <p>6. инвестиции на ниво стопанство във водоспестяващи технологии, вкл. съоръжения за съхранение на водата, и</p>	<p>Размер на субсидията</p>		<p>Размер на собствено участие</p>	

<p>пречистване на отпадъчни води от производството <input type="checkbox"/></p>				
ЛВ.	ЛВ.	%	ЛВ.	%
<p>Номер на заповедта/номера на заповедите на министъра на околната среда и водите за обявяване на местата по националната екологична мрежа Натура 2000, върху които се осъществява проекта (в случай, че са включени такива места)</p>		<p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>3. Авансово плащане – стойност</p>		<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>..... лв. (стойност)</p>		
<p>4. Междинно плащане – стойност и кратко описание (подробно описание на обособената част се прави в бизнес-плана)</p>		<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>..... лв. (стойност) Кратко описание: ..... ..... .....</p>		
<p><b>VIII. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЕКТА</b></p> <p>Попълва се «Форма за наблюдение и оценка на проектите по мярка 121 Модернизиране на земеделските стопанства» по ПРСР 2007-2013 г. (Приложението се попълва от кандидата, като внимателно и точно се отразяват данните!)</p>				
<p><b>IX. ПРИДРУЖАВАЩИ ДОКУМЕНТИ</b> /Моля, отбележете с ✕ /✓/</p>				
1. Бизнесплан (по образец), включително на електронен носител и таблиците от бизнес плана във формат „xls”				<input type="checkbox"/>
2. Копие от документ за самоличност на физическото лице или представляващия юридическото лице/едноличния търговец				<input type="checkbox"/>
3. Копие от договора за управление, сключен с директора на държавното предприятие - за държавните предприятия				<input type="checkbox"/>
4. Документ, удостоверяващ представителната власт на законния представител на научния институт към Селскостопанската академия - за държавните предприятия, създадени със Закона за Селскостопанската академия				<input type="checkbox"/>
5. Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от кандидата				<input type="checkbox"/>
6. Решение на компетентния орган на юридическото лице за кандидатстване по ПРСР				<input type="checkbox"/>
7. Удостоверение за вписване в Регистъра на вероизповеданията (за юридическите лица, регистрирани по Закона за вероизповеданията)				<input type="checkbox"/>
8. Удостоверение от Националната агенция по приходите, че ползвателя на помощта няма просрочени задължения, издадено не по-рано от 1 месец преди предоставянето му – оригинал или заверено копие от ползвателя на помощта.				<input type="checkbox"/>
9. Копие от годишна данъчна декларация за предходната година, заверена от съответната ТД на НАП (за юридическите лица се изисква във всички случаи, а за физическите лица и едноличните търговци – само когато кандидатстват за инвестиции в преработка на земеделски продукти)				<input type="checkbox"/>
10. Копие от регистрация по Закона за данък върху добавената стойност, в случай че кандидатът е регистриран по ЗДДС				<input type="checkbox"/>
11. Копие от регистрационна карта (заедно с анкетните формуляри), издадена по реда на Наредба № 3 от 1999 г. (не се изисква за признати организации на производители). Към анкетните формуляри се прилага опис, заверен от официален ветеринарен лекар не по-рано от 4 месеца преди датата на подаване на заявлението за подпомагане, когато в изчисляването на минималния икономически размер участват животни				<input type="checkbox"/>
12. Копие от удостоверение/заповед за признаване на организация на производители, когато кандидатът е организация на производители				<input type="checkbox"/>
13. Счетоводен баланс за последния отчетен период (за юридическите лица се изисква във всички случаи, а за физическите лица и едноличните търговци – само когато кандидатстват за инвестиции в преработка на земеделски продукти)				<input type="checkbox"/>
14. Отчет за приходите и разходите за последния отчетен период заедно със справка за нетните приходи от продажби по видове икономически дейности (за юридическите лица се изисква във всички случаи, а за физическите лица и едноличните търговци – само когато кандидатстват за инвестиции в преработка на земеделски продукти)				<input type="checkbox"/>

15. Справка за дълготрайните активи - приложение към счетоводния баланс за последния отчетен период (за юридическите лица се изисква във всички случаи, а за физическите лица и едноличните търговци – само когато кандидатстват за инвестиции в преработка на земеделски продукти)	<input type="checkbox"/>
16. Справка за дълготрайните активи към датата на подаване на заявлението за подпомагане, с разбивка по активи, дата на придобиване и покупна цена	<input type="checkbox"/>
17. Копие от документ за собственост на земя и/или земеделска земя или документ за ползване или споразумение за размяна на парцели (доброволна комасация), който да бъде в сила не по-малко от 6 години след датата на подаване на заявлението за подпомагане (вписан в районната служба по вписвания, а в случай на договор за аренда и регистриран в съответната общинска служба на МЗХ) - при инвестиции, свързани с трайни насаждения, както и при закупуване и монтаж на съоръжения, трайно прикрепени към земята, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията	<input type="checkbox"/>
18. Копие от документ за собственост на земя и/или земеделска земя или документ за ползване или споразумение за размяна на парцели (доброволна комасация), който да бъде в сила не по-малко от 5 години след датата на подаване на заявлението за подпомагане (вписан в районната служба по вписвания, а в случай на договор за аренда и регистриран в съответната общинска служба на МЗХ) – за доказване на минималния размер на земята и минималния икономически размер на земеделското стопанство; не се изисква за признати организации на производители и за кандидати, които са длъжни да се регистрират в ИСАК при условията на чл. 20 и 23 от тази наредба	<input type="checkbox"/>
18а. (зал. - ДВ, бр. 37 от 2010 г., в сила от 18.05.2010 г.)	
19. Копие от документ за собственост или договор за наем на сградите/помещенията, които ще се обновяват и/или в които ще се монтират машините, съоръженията, оборудването - за инвестиции за закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения и/или обновяване на сгради и/или помещения, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно ЗУТ. В случай на договор за наем, той трябва да бъде в сила най-малко 6 години след датата на подаване на заявлението за подпомагане	<input type="checkbox"/>
20. В случай че се кандидатства за финансиране на <i>покупката на земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост</i> : <i>а) за вече закупени земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост се представя копие от удостоверение за данъчна оценка към датата на закупуването им, както и копие от удостоверение за данъчна оценка, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на заявлението за подпомагане, в случай че от датата на закупуване са изминали повече от 6 месеца;</i> <i>б) за предвидени за закупуване земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост се представя копие от удостоверение за данъчна оценка, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на заявлението за подпомагане</i>	<input type="checkbox"/>
21. Копие от решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда или копие от решение по оценка на въздействие върху околната среда ( <i>един от двата документа се представя само когато съществува такова изискване съгласно Закона за опазване на околната среда</i> )	<input type="checkbox"/>
22. Копие от решение за оценка за съвместимостта на проекта с предмета и целите на опазване на защитените зони съгласно <i>Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на плановете, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони</i> (ДВ, бр. 73 от 2007г.), само за проекти, включващи инвестиции в местата по националната екологична мрежа <i>Натура 2000</i>	<input type="checkbox"/>
23. Копие от одобрен проект с количествени сметки на проектантите към всяка от неговите части и копие от разрешение за строеж, издадено от съответната община, заедно с документ за собственост на земята/сградата, където ще се извършват строително-монтажните работи или учредено право на строеж за срок не по-малък от 6 години след датата на подаване на заявлението за подпомагане ( <i>при извършване на строително-монтажни работи, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията</i> )	<input type="checkbox"/>
24. Становище от общината, че обектът не се нуждае от разрешение за строеж, придружено от копие от архитектурно заснемане ( <i>при извършване на строително-монтажни работи, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията</i> )	<input type="checkbox"/>
25. За кандидат, който не се явява възложител по чл. 7 и чл. 14а, ал. 3 и 4 ЗОП - Копие от предварителни или окончателни договори за услуги, работи, доставки (в т.ч. покупка на оборудване) - обект на инвестицията, с определени марка, модел, цена в лева или евро, срок и начин на доставка. В договорите се описва ДДС. Доставчиците или изпълнителите по договорите трябва да бъдат регистрирани за местни лица в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, а за чуждестранни лица трябва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство. В случаите на строително-монтажни работи изпълнителите местни и чуждестранни лица трябва да бъдат вписани в Централен професионален регистър на строителя съгласно Закона за Камарата на строителите (ЗКС) и да могат да извършват строежи и/или отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория съгласно изискванията на чл. 3, ал. 2 ЗКС. Оферентите на посадъчен материал трябва да имат издадено разрешително за производство и заготовка на посевен и посадъчен материал и/или удостоверение за регистрация като търговец на посевен и посадъчен материал в случаите, предвидени в Закона за посевния и посадъчния материал. Оферентите за създаване на трайни насаждения за дървесни видове за производство на биоенергия трябва да са регистрирани в публичните регистри съгласно Наредба № 1 от 2008 г. за реда и критериите за регистрация за упражняване на частна лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд (ДВ, бр. 8 от 2009 г.). Изискването за вписване в Търговския регистър към Агенцията по вписванията не се отнася за НССЗ.	<input type="checkbox"/>

<p>26. За кандидат, който не се явява възложител по чл. 7 и чл. 14а, ал. 3 и 4 ЗОП - В случаите по чл. 26, ал. 10 - най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал, които съдържат фирмата на търговското дружество (фирмата не се попълва за оферти, подадени от НСЗЗ), срок на валидност на офертата, дата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента за всяка доставка/услуга на стойност, по-голяма от левовата равностойност на 15 000 евро, както и в случай, че тя е част от доставки/услуги, договорирани с един доставчик/изпълнител на обща стойност повече от левовата равностойност на 15 000 евро. Цената следва да бъде определена в лева или евро с описан ДДС. Офертите се издават не по-късно от датата на сключване на договора с избрания оферент и се придружават от технически спецификации в случаите на закупуване на транспортни средства, машини, оборудване, съоръжения, включително компютърен софтуер и специализирана техника. Оферентите - местни лица, следва да са вписани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, а оферентите - чуждестранни лица, следва да представят документ за правосубектност съгласно националното си законодателство. Оферентите на строително-монтажни работи, местни и чуждестранни лица, трябва да бъдат вписани в Централен професионален регистър на строителя съгласно Закона за Камарата на строителите (ЗКС) и да могат да извършват строежи и/или отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория съгласно изискванията на чл. 3, ал. 2 ЗКС. Оферентите на посадъчен материал трябва да имат издадено разрешително за производство и заготовка на посевен и посадъчен материал и/или удостоверение за регистрация като търговец на посевен и посадъчен материал в случаите, предвидени в Закона за посевния и посадъчния материал. Оферентите за създаване на трайни насаждения за дървесни видове за производство на биоенергия трябва да са регистрирани в публичните регистри съгласно Наредба № 1 от 2008 г. за реда и критериите за регистрация за упражняване на частна лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд. Изискването за вписване в търговския регистър към Агенцията по вписванията не се отнася за НССЗ. Конкурентни оферти не се изискват при закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост, при придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензи. Офертите се придружават от направените запитвания за оферти съгласно приложение № 9а и протоколите с мотиви за направения избор</p>	<input type="checkbox"/>
<p>26а. За кандидат, който не е възложител по чл. 7 и чл. 14а, ал. 3 и 4 ЗОП, в случаите по чл. 26, ал. 11 - една независима оферта в оригинал, която съдържа фирмата на търговското дружество (фирмата не се попълва за оферти, подадени от НССЗ), срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента с цел съпоставяне с референтните цени и определяне на основателността на предложените разходи за всяка доставка/услуга на стойност, по-голяма от левовата равностойност на 15 000 евро, както и в случай, че тя е част от доставки/услуги, договорени с един доставчик/изпълнител на обща стойност повече от левовата равностойност на 15 000 евро. Цената трябва да бъде определена в лева или евро с описан ДДС. Офертите се издават не по-късно от датата на сключване на договора с избрания оферент и се придружават от технически спецификации в случаите на закупуване на транспортни средства, машини, оборудване, съоръжения, включително компютърен софтуер и специализирана техника. Оферентите - местни лица, трябва да са вписани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, а оферентите - чуждестранни лица, трябва да представят документ за правосубектност съгласно националното си законодателство. Оферентите на строително-монтажни работи, местни и чуждестранни лица, трябва да бъдат вписани в Централен професионален регистър на строителя съгласно Закона за Камарата на строителите (ЗКС) и да могат да извършват строежи и/или отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория съгласно изискванията на чл. 3, ал. 2 ЗКС. Оферентите на посадъчен материал трябва да имат издадено разрешително за производство и заготовка на посевен и посадъчен материал и/или удостоверение за регистрация като търговец на посевен и посадъчен материал в случаите, предвидени в Закона за посевния и посадъчния материал. Оферентите за създаване на трайни насаждения за дървесни видове за производство на биоенергия трябва да са регистрирани в публичните регистри съгласно Наредба № 1 от 2008 г. за реда и критериите за регистрация за упражняване на частна лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд. Оферти не се изискват при закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост, при придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензи. Изискването за вписване в Търговския регистър към Агенцията по вписванията не се отнася за НССЗ. Офертата се придружава от направено запитване за оферта съгласно приложение № 9а и протокол с мотив за направения избор. Заверено копие от предварителни или окончателни договори за услуги, работи, доставки (в т.ч. покупка на оборудване) - обект на инвестицията, с определени марка, модел, цена в лева или евро и срок. В договорите се описва ДДС.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>27. За кандидат, който не се явява възложител по чл. 7 и чл. 14а, ал. 3 и 4 ЗОП в случаите по чл. 26, ал. 10 - Обяснителна записка във всеки един от случаите, когато не е избрана офертата с най-ниска цена</p>	<input type="checkbox"/>
<p>28. Копие от технологичен проект, когато се кандидатства за дейности, включени в технологичен процес, със схема и описание на процеса</p>	<input type="checkbox"/>
<p>29. Заверени копия от договори за предоставяне на услуги, свързани с проекта, в т. ч. за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти и разработване на бизнес план, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение (<i>при кандидатстване за финансиране на такива услуги</i>)</p>	<input type="checkbox"/>

30. Копия от разписки и/или фактури за извършени преди подаване на заявлението за подпомагане разходи, свързани с изпълнение на дейностите по проекта, в т.ч. за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, разработване на бизнес план, придобиване на ноу-хау, патенти права и лицензии (в случаите, когато се кандидатства за подпомагане на такива разходи и те не са основани на договор със съответния изпълнител)	<input type="checkbox"/>
31. Предпроектно проучване за инвестиции в производството на биоенергия и за инвестиции за създаване и/или презасаждане на трайни насаждения, използвани за производство на биоенергия с оценка на въздействието на инвестицията върху околната среда и обосновка на съответствието на капацитета с енергийните нужди на стопанството	<input type="checkbox"/>
32. Документ за съгласуване на проекта със съответната басейнова дирекция на Министерство на околната среда и водите, която е отговорна за мониторинга и управлението на водния баланс в региона, в който ще се извършва инвестицията (в случай на проект, включващ инвестиции за напоителни съоръжения и оборудване)	<input type="checkbox"/>
33. Копие от удостоверение за индивидуална млечна квота при инвестиции, насочени към производство на краве мляко, в случай че кандидатът е получил такава към момента на кандидатстване. (Документът не е задължителен при кандидатстване за одобрение на проекта, но се изисква задължително преди плащане)	<input type="checkbox"/>
34. (Изм. – ДВ, бр. 67 от 2011 г., в сила от 30.08.2011 г.) В случай на проект за животновъдство, за който не е необходимо разрешаване на строителство съгласно Закона за устройство на територията, копие от документ, удостоверяващ регистрация на животновъдния обект в Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ)	<input type="checkbox"/>
35. (Изм. – ДВ, бр. 18 от 2011 г., бр. 67 от 2011 г., в сила от 30.08.2011 г.) Копие от становище на БАБХ кои от предвидените инвестиции в проекта са свързани с въвеждането на изискванията в областта на хигиената и хуманното отношение към животните и ветеринарните изисквания (изисква се за съществуващите земеделски стопанства за инвестиционни дейности в животновъдството)	<input type="checkbox"/>
36. Копие от договор за контрол по смисъла на чл. 18, ал. 3 от Закона за прилагане на Общите организации на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз (ЗПОПЗПЕС) с контролиращо лице, получило разрешение от министъра на земеделието и храните за осъществяване на контрол за спазване правилата на биологичното производство по реда на чл. 19 и 20 ЗПОПЗПЕС, заедно с копие от сертификационно писмо от контролиращото лице, удостоверяващо, че е проведена най-малко първа инспекция, или копие от сертификат от контролиращо лице, удостоверяващ, че кандидатът е производител на продукт/и, сертифициран/и като биологичен/и (в случай, че кандидатът развива биологично производство; не се отнася за признати организации на производители)	<input type="checkbox"/>
37. Документ от банката за банковата сметка на кандидата за превеждане на безвъзмездната финансова помощ, получена по реда на тази наредба	<input type="checkbox"/>
38. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски (в случаите на закупуване на активи чрез финансов лизинг).	<input type="checkbox"/>
39. Заверено от възложителя копие на документите от проведената съгласно изискванията на ЗОП процедура за избор на изпълнител/и за предварителните разходи по чл. 26, ал. 1, т. 12, извършени преди датата на подаване на заявлението за подпомагане (в случаите, когато се кандидатства за подпомагане на такива разходи от кандидат, който се явява възложител по чл. 7 и чл. 14а, ал. 3 и 4 ЗОП).	<input type="checkbox"/>
40. Декларация по чл. 4а, ал. 1 от ЗМСП	<input type="checkbox"/>
41. Декларация към чл. 13, ал. 10, т. 1 и 2.	<input type="checkbox"/>
42. Декларация за нередности.	<input type="checkbox"/>
43. Копие от удостоверение за регистрация на тютюнопроизводител съгласно Закона за тютюна и тютюневите изделия (в случаите по чл. 25, ал. 2, т. 6).	<input type="checkbox"/>

Кандидатствам за сума от \_\_\_\_\_ лева.

(Сумата трябва да бъде същата като записана на ред „Сума на разходите“ от Таблицата за допустими инвестиции).

\_\_\_\_\_

Дата / име / подпис на кандидата / печат

#### X. ДЕКЛАРАЦИЯ

С подписване на заявлението за подпомагане,

**Декларирам, че:**

- 1) не съм получавал (-а) публична финансова помощ за разходите, за които кандидатствам за финансиране с настоящия проект;
- 2) нямам изискуеми задължения към ДФ“Земеделие“;
- 3) осигурил(-а) съм финансови средства за извършване на инвестицията;

- 4) запознат(-а) съм с правилата за отпускане на финансова помощ по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.
- 5) известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.
- 6) информиран съм, че ще бъдат публикувани данни в съответствие с разпоредбите на чл.56 на настоящата наредба, Регламент (ЕО) № 1290/2005 и Регламент (ЕО) № 259/2008, както и че те могат да бъдат обработени от органите за финансов контрол и от следствените органи на Общностите и на държавите-членки с цел защита на финансовите интереси на Общностите.
- 6а) представеният от мен на електронен носител бизнес-план е идентичен с представения на хартиен носител.
- 6б) предварителните разходи по чл. 26, ал. 1, т. 12, направени преди сключване на договора за подпомагане, са осъществени при спазване на Закона за обществени поръчки (само за кандидати, които се явяват възложители по чл. 7 и чл. 14а, ал. 3 и 4 ЗОП);

**Задължавам се да:**

- 7) Обработвам и регистрирам в ИСАК не по-малко от размера на земята, обоснована в бизнес плана, която съответства на капацитета на машините, съоръженията и оборудването – предмет на договора за отпускане на финансовата помощ и финансирани по Програмата за развитие на селските райони след изпълнение на задълженията ми по договора, за срок от 5 (пет) години след датата на неговото сключване. (Задължението се отнася само за кандидати които са длъжни да се регистрират в ИСАК при условията на чл. 20 и чл.23 на настоящата наредба);
- 8) Осигуря спазването на условието членовете на представляваната от мен призната организация на производители да обработват и регистрират в ИСАК най-малко ..... дка земя, която съответства на капацитета на машините, съоръженията и оборудването – предмет на договора за отпускане на финансовата помощ и финансирани по Програмата за развитие на селските райони след изпълнение на задълженията ми по договора, за срок от 5 (пет) години след датата на неговото сключване. (Задължението се отнася само признати организации на производители, чийто членове са длъжни да се регистрират в ИСАК при условията на чл. 20 и чл.23 на настоящата наредба);
- 9) Обработвам най-малко ..... дка земя, която съответства на капацитета на машините, съоръженията и оборудването – предмет на договора за отпускане на финансовата помощ и финансирани по Програмата за развитие на селските райони след изпълнение на задълженията ми по договора, за срок от 5 (пет) години след датата на неговото сключване. (Задължението се отнася само за кандидати които трябва да отговарят на условията на чл.23, но не са длъжни да се регистрират в ИСАК ) (в случаи на инвестиции в гъбопроизводство-задължението се отбелязва в м<sup>2</sup>);
- 10) Осигуря спазването на условието членовете на представляваната от мен призната организация на производители да обработват най-малко ..... дка земя, която съответства на капацитета на машините, съоръженията и оборудването – предмет на договора за отпускане на финансовата помощ и финансирани по Програмата за развитие на селските райони след изпълнение на задълженията ми по договора, за срок от 5 (пет) години след датата на неговото сключване. (Задължението се отнася само за признати организации на производители, които трябва да отговарят на условията на чл.23, но не са длъжни да се регистрират в ИСАК); (в случаи на инвестиции в гъбопроизводство-задължението се отбелязва в м<sup>2</sup>);
- 11) Запазя документите, потвърждаващи изпълнението на дейностите през период от 5 (пет) години от

датата на сключване на договор за отпускане на финансова помощ по Програмата за развитие на селските райони;

- 12) Водя счетоводни сметки с отделни номера за операции, свързани с финансираните дейности;
- 13) Осигурявам достъп на територията на моето земеделско стопанство за извършване на контролни дейности на упълномощените за това лица и да показвам необходимите документи за този контрол.
- 14) В случай на кандидатстване на признати организации на производители – декларация, подписана от всичките и членове, че инвестициите, предмет на подпомагане, ще се ползват при осъществяване на земеделската им дейност.

**XI. ДАТА / ПОДПИС НА КАНДИДАТА**

Ден — месец — година

...../...../.....

...../.....

(Име, фамилия и подпис)

*Полага се четлив подпис на кандидата!*

**Забележка:** Кандидатът попълва собственоръчно само белите полета

**Таблица за допустимите инвестиции**

**Идентификационен №:**.....

№	Вид на разходите	Марка, модел	Количество	Единична цена без ДДС /лева/	Обща сума без ДДС /лева/	Обща сума с ДДС /лева/	Междинно плащане		Допустими инвестиции		Одобрено междинно плащане		Одобрена сума /лева/
							да	не	да	не	да	не	
1	2	3	4	5	6	7							11
I	Разходи за закупуване/придобиване на материални и нематериални активи												
1													
2													
...													
n													
II	Бизнес план												
III	Други разходи, свързани с инвестицията												
1													
2													
...													
n													
<b>Сума на разходите:</b>													
<b>Междинно плащане в размер на:</b> <i>/Попълва се в случай, че кандидатът желае междинно плащане/</i>													

**Забележка:** Кандидатът попълва колона 7 само в случай, че кандидатства за невъзстановим ДДС.

Потъмнените полета в таблицата се попълват само от служители в Разплащателната агенция

---

*дата/име/подпис на кандидата/печат*

**СПРАВКА - ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**ЗА ДЕЛА НА ПРИХОДИТЕ ОТ ПРОДАЖБИ ОТ ЗЕМЕДЕЛСКА ДЕЙНОСТ,**  
**ПРОИЗВОДСТВО НА ПРЕРАБОТЕНА ЗЕМЕДЕЛСКА ПРОДУКЦИЯ И**  
**УСЛУГИ, ДИРЕКТНО СВЪРЗАНИ СЪС ЗЕМЕДЕЛСКАТА ДЕЙНОСТ**  
**СПРЯМО ОБЩИТЕ ПРИХОДИ ПРЕЗ ПРЕДХОДНАТА ГОДИНА**  
**(Попълва се от всички кандидати - юридически лица и от тези еднолични**  
**търговци или физически лица, които кандидатстват за преработка на**  
**земеделски продукти)**

Долуподписаният (та) .....

(име, презиме, фамилия)

с л. к. № ..... издадена от ..... на .....

ЕГН ..... адрес: .....

в качеството си на .....

(представляващ, управител)

на фирма .....

(наименование на фирмата)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. За предходната година, обхващаща периода от ...../..... г. до ...../..... г. представляваната от мен фирма/управляваното от мен земеделско стопанство има следните видове приходи:

1.1. Приходи от растениевъдство и животновъдство, включително получена публична финансова помощ директно свързана с извършването на тези дейности:

Таблица 1

Вид на растителния/животинския продукт	Приход и (лв.)
получен приход от публична финансова помощ директно свързана с дейностите по производството на горните продукти - общо	
в т.ч. от финансираня за	
.....	
.....	
.....	
<i>/подробно описание на вида на финансирането и неговия източник/</i>	
в т.ч. от финансираня за	
.....	
.....	
.....	
<i>/подробно описание на вида на финансирането и неговия източник/</i>	
в т.ч. от финансираня за	
.....	
.....	
.....	
<i>/подробно описание на вида на финансирането и неговия източник/</i>	
<b>Общо</b>	

Продукти на растениевъдството/животновъдството, които се преработват от кандидата не се посочват в Таблица 1. Крайният продукт в резултат на тяхната преработка се посочва в Таблица 2.

1.2. Приходи от производство на преработена земеделска продукция (растителна и животинска), включително получена публична финансова помощ директно свързана с извършването на тези дейности:

Таблица 2

Вид на преработения растителен/животински продукт	Приход и (лв.)
получен приход от публична финансова помощ директно свързана с дейностите по производството на горните продукти - общо	
в т.ч. от финансираня за ..... ..... .... <i>/подробно описание на вида на финансирането и неговия източник/</i>	
в т.ч. от финансираня за ..... ..... .... <i>/подробно описание на вида на финансирането и неговия източник/</i>	
в т.ч. от финансираня за ..... ..... .... <i>/подробно описание на вида на финансирането и неговия източник/</i>	
<b>Общо</b>	

1.3. Приходи от извършване на услуги, директно свързани със земеделската дейност, включително получена публична финансова помощ директно свързана с извършването на тези услуги:

Таблица 3

Вид на услугите, директно свързани със земеделската дейност	Приход и (лв.)
получен приход от публична финансова помощ директно свързана с извършването на тези услуги - общо	
в т.ч. от финансираня за ..... ..... .... <i>/подробно описание на вида на финансирането и неговия източник/</i>	
в т.ч. от финансираня за	

..... ..... ..... <i>/подробно описание на вида на финансирането и неговия източник/</i>	
в т.ч. от финансираня за ..... ..... ..... <i>/подробно описание на вида на финансирането и неговия източник/</i>	
<b>Общо</b>	

1.4. Други приходи: ..... лв.

1.5. Общо приходи за предходната година: ..... лв.

2. Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

дата.....

гр.....

Декларатор.....

подпис  
(печат)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

### ЗА ИЗЧИСЛЕНИЕ НА МИНИМАЛНИЯ ИКОНОМИЧЕСКИ РАЗМЕР НА СТОПАНСТВОТО

(изисква се в случай, че при изчисляване на минималния икономически размер на земеделското стопанство са включени и земеделски култури.

**Декларацията не се изисква за признати организации на производители и за кандидати, които са длъжни да се регистрират в ИСАК при условията на чл. 20 и чл. 23, ал. 1, т. 1 от тази наредба)**

Долуподписаният (та) .....

.....

(име, презиме, фамилия)

с л. к. № ..... издадена от ..... на .....

ЕГН ..... адрес: .....

.....

в качеството си на .....

(представляващ, управител)

на фирма .....

(наименование на фирмата)

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Върху земята, за която съм представил документи за собственост / ползване с намерение да послужат за определяне на съответствието с минималния икономически размер на стопанството, отглеждам следните земеделски култури, посочени в анкетната карта за регистрацията ми като земеделски производител:

Документ за собственост/ползване на земя	№ имот	Обща площ на имота (дка)	Площ, служеща за изчисление на минималния икономически размер (дка)	Култура, засадена или с намерение за засаждане върху площта за изчисление на минималния икономически размер, в съответствие с анкетната карта

дата.....

Декларатор.....

гр.....

подпис  
(печат)

**ДЕКЛАРАЦИЯ  
ЗА ВИДОВЕТЕ КУЛТУРИ, ЗАСАДЕНИ ОТ КАНДИДАТА ИЛИ С НАМЕРЕНИЯ  
ЗА ЗАСАЖДАНЕ ПРЕЗ ТЕКУЩАТА СТОПАНСКА ГОДИНА**

*(изисква се за кандидати, които са длъжни да се регистрират в ИСАК при условията на чл. 20 и чл.23, ал. 1, т. 1 от тази наредба; не се изисква за признати организации на производители)*

Долуподписаният (та) .....

.....

(име, презиме, фамилия)

с л. к. № .....издадена от ..... на .....

ЕГН ..... адрес: .....

.....

в качеството си на .....

(представляващ, управител)

на фирма .....

(наименование на фирмата)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Върху земята, която съм заявил/ възнамерявам да заявя за регистрация през текущата стопанска година в Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК), отглеждам/ имам намерения да отглеждам следните земеделски култури:

Група култури, заявени (за заявяване) за регистрация в ИСАК*	Площ (дка)	Култура от посочения вид, засадена или с намерение за засаждане през текущата стопанска година		Площ на културата (дка)
		Код по наредба № 3 от 1999 г.	Вид	
1			1	
			2	
n			1	
			n	

**Забележка:** Групата култури се записва съгласно списъка на групите култури в общото заявление за плащания на площ;

дата.....

Декларатор.....

гр.....

подпис  
(печат)

**Форма за наблюдение и оценка на проектите по мярка 121 „Модернизиране на земеделските стопанства” на Програмата за развитие на селските райони 2007- 2013г**

/Попълва се служебно/

УРН  
УИН

**Информацията по-долу задължително се попълва от кандидата**

(Подчертайте правилният отговор и/или попълнете празните полета в таблиците!)

**1. Юридически статут на кандидата:**

/Моля, отбележете подходящата категория:/

Физическо лице, нерегистрирано по някакъв закон	1
Физическо лице – осигурител по чл. 2 на Търговския закон	2
Едноличен търговец (ЕТ)	3
Акционерно дружество (ЕАД /АД)	4
Дружество с ограничена отговорност (ЕООД /ООД)	5
Друго дружество	6
Кооперация	7
Организация на производители	8
Община	9
Друго (посочете): _____	10

**2. Възраст**

**3. Пол**

(Възраст и пол: за физическото лице или едноличен търговец или за управителя на фирмата, ако е юридическо лице)

Години: \_\_\_\_\_

Жена

Мъж

**4. Участие на кандидата в Програма САПАРД**

ДА 1 № на договора:  
НЕ 2

**5. Размер на стопанството**

(моля, отбележете размера на стопанството в икономически единици, както и размерът на използваната земеделска площ към настоящата стопанска година)

Размер – Икономически единици	Размер на използваните земеделски площи
.....ИЕ	.....ха

**6. Географско разположение на имотите на стопанството:**

(моля, отбележете ЕКАТТЕ на всяко населено място, в чието землище се намират имотите на стопанството.)

Имоти	Площ в ха	ЕКАТТЕ на населеното място
имот 1	.....	.....
имот 2	.....	.....
имот 3	.....	.....
имот 4	.....	.....
...	.....	.....

## 7 Подкрепено земеделско производство

(моля, отбележете културата/културите и/или видове животни, чиято продукция считате, че ще формира основната част от приходите от продажби на растителна и/или животинска продукция на стопанството към годината на завършване на проекта.)

### Растениевъдство

Вид култура	Индикация (* / ✓)		Площ, ха	
	Биологично - Да / не	Конвенционално - Да / не		
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

### Животновъдство

Вид домашно животно / птица	Индикация (* / ✓)					
	Биологично Да/не	Конвенционално Да/не	За месо	За мляко	За яйца	
.....	<input type="checkbox"/>					
.....	<input type="checkbox"/>					

## 8. Среден списъчен брой<sup>1</sup> на наетите лица по трудово правоотношение в стопанството на кандидата

	Мъже		Жени	
	<40 г	>40 г	<40 г	>40 г
Средногодишен брой на наетите в годината на кандидатстване по мярката				
Според бизнес-плана: планиран средногодишен брой на наетите в края на първата година след последното изплащане на помощта по проекта				

## 9 Съответствие на стопанството със стандартите за производство

Тип съответствие	Код	Индикация (* / ✓)		Инв.разходи за въвеждане на изискванията (лв.)
		Отговаря	Ще постигне с проекта	
<b>Постигане на съответствие със стандарти на Общността</b> <b>От което</b>	<b>1</b>			
<i>Въведени изисквания за хуманно отношение към животните (при отглеждане на животни)</i>	1.1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Въведени изисквания за опазване на околната среда</i>	1.2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Въведени изисквания за безопасността и условията на труд</i>	1.3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Въведени ветеринарни и хигиени изисквания (при отглеждане на животни)</i>	1.4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Въведени фитосанитарни изисквания</i>	1.5.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<sup>1</sup> Средният списъчен брой на наетите по трудово правоотношение за един месец се изчислява чрез сумирането на списъчния брой на персонала за всеки календарен ден от месеца (включително празничните и почивните дни), като получения брой се разделя на броя на календарните дни през отчетния месец (30 или 31 или за месец февруари 28 или 29 дни).

## 10. Цели на проекта

(моля, отбележете с «\* /✓» основната и всички допълнителни цели на проекта)

Дейности, допринасящи за:	код	Основна цел на проекта (отбелязва се само една цел)	Допълнителни цели
Внедряване на нови продукти, процеси и технологии : - въвеждане на нови продукти (вкл. култури или животни) - въвеждане на нови технологии	1.1 1.2	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Подобряване на наличните производствени материални и нематериални активи	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Подобряване на хоризонталното сътрудничеството с преработватели на земеделски продукти	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Опазване на околната среда в т.ч. намаляване на вредните емисии и отпадъци	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Увеличаване използването на възобновяеми природни ресурси	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Подобряване на ефективността на използването при производството суровини	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Подобряване условията на труд	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Подобряване на ветеринарно-санитарните, хигиенните, фитосанитарните, свързаните с околната среда стандарти и други условия на производство;	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Подобряване на качеството на произвежданите земеделски продукти;	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Подобряване на възможностите за маркетинг, преработка и производство на биологични земеделски продукти и други продукти със специални стандарти за качество;	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Подобряване на защитата и хуманно отношение към животните.	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Преминаване от конвенционално към биологично производство	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 11. А Вид и стойност на разходите по проекта:

(Моля вижте Аннекс 1, където са отбелязани кодовете за всеки разход. Обърнете внимание, че други разходи включват и предварителните разходи)

Група разходи	Код	Стойност Лв.	Модернизирани/изградени на съществуващи	Закупуване
<b>I.Подобряване на поземлени имоти</b>				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
<b>II.Закупуване оборудване, машини, съоръжения</b>				
.....				
.....				

Група разходи	Код	Стойност Лв.	Модернизиране/изграждане на съществуващи	Закупуване
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
<b>III.Сгради, помещения вкл.</b>				
.....				
.....				
.....				
.....				
<b>IV.Други</b>				
.....				
.....				
.....				
.....				

**11. Б. Инвестиции, за които се кандидатства:**

Индикатор	Лева
<b>Общи инвестиционни разходи за прилагане на Директива 91/676 ЕЕС от които</b>	
<i>За закупуване/придобиване, строителство/обновяване на сгради и друга недвижима собственост, използвани за опазване на водите от замърсяване с нитрати от земеделски източници.</i>	
<i>Закупуване/инсталиране на машини, оборудване и съоръжения необходими за транспортиране, съхранение, оползотворяване на биомаса/животински отпадък и за опазване на водите/ водоизточниците от замърсяване с нитрати от земеделски източници.</i>	
<i>Инвестиции за изграждане / модернизиране / оборудване на съоръжения за съхраняване на животински и растителен торов отпадък.</i>	
<i>Инвестиции за изграждане / модернизиране / оборудване на съоръжения за съхраняване на минерални торове, необходими за производствената дейност на стопанството.</i>	
<i>Инвестиции за изграждане / модернизиране / оборудване на съоръжения за съхраняване на отпадни води от процеса на силажиране.</i>	
<i>Други инвестиционни разходи за прилагане на Директива 91/676 ЕЕС.</i>	
.....	
<b>Общи инвестиционни разходи за привеждане на съществуващите земеделски стопанства от сектор „Мляко” в съответствие с изискванията на стандартите на Общността (моля опишете)</b>	
.....	
<b>Общи инвестиционни разходи за привеждане на съществуващите земеделски стопанства от други животновъдни сектори извън сектор „Мляко” в съответствие с изискванията на стандартите на Общността (моля опишете)</b>	
.....	

Общи инвестиционни разходи за специални съоръжения и механизация, сгради, друга недвижима собственост, включително трайни насаждения и съответно оборудване, необходими за преминаване на стопанството към биологично производство на земеделски продукти и храни по смисъла на Регламент на (ЕИО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 г. относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти и за отмяна на Регламент на (ЕИО) № 2092/91 (моля опишете)	
Общи разходи <u>по бюджета</u> на Европейски план за икономическо възстановяване за:	
<i>инвестиции, директно свързани с производството на мляко</i>	
<i>инвестиции, свързани с производството на биогаз посредством използване на органични отпадъци, получени от земеделската дейност на стопанството на кандидата или от местно производство</i>	
<i>инвестиции, свързани с производството на електричество или топлинна енергия посредством преработка на биомаса, вкл. строителство или обновяване на складове за биомаса (за посрещане на собствени енергийни нужди на земеделската дейност на кандидата)</i>	
<i>инвестиции за създаване и/или презасаждане на бързо растящи храсти и дървесни видове, използвани за производство на биоенергия</i>	
<i>инвестиции на ниво стопанство във водоспестяващи технологии, вкл. съоръжения за съхранение на водата, и пречистване на отпадъчни води от производството</i>	

## 12. Производство на алтернативна енергия

	Показател Годишно	М.е.	Инв. стойност	Капацитет	
			лв.	Нов	Съществуващ
<i>Производство на енергия от:</i>					
- ВЕИ: слънце, вятър и вода	Мощност	kW			
- биомаса и органични отпадъци: от растениевъдство(напр. слама, листа, стъбла), животновъдство (напр. тор, торова постеля, отпадъчна силажна маса), горско стопанство (напр. клони, листа, кора), ХВП (напр. използвани еднократно отработени растителни масла, друг вид отпадни растителни масла и животински мазнини)	Количество ползвана биомаса/отпадъци	кг./ л.			
	Мощност	kW			
- енергийни култури за производствона биогорива (био-дизел, био-етанол)	количество ползвана биомаса/отпадъци	л.			

дата/име/подпис на кандидата/печат

## Списък на разходите

Код	Група разходи
<b>I.</b>	<b>Подобряване на поземлени имоти</b>
I.1.	Закупуване земя
I.1.1.	Закупуване на земя за създаване и/или презасаждане на трайни насаждения - овощни насаждения, ягодоплодни насаждения, лозя, други многогодишни култури
I.1.2.	Закупуване на земя за изграждане/модернизиране на производствени сгради
I.1.3.	Закупуване на земя за други производствени цели
I.2.	Изграждане/модернизиране на инфраструктурата
I.2.1.	Малка инфраструктура (пътища в стопанството, огради, електрически пастури и т.н.)
I.2.2.	Поливни съоръжения/инфраструктура
I.2.3.	Отводнителна инфраструктура
I.3.	Създаване и/или презасаждане на трайни насаждения
I.3.1.	Създаване и/или презасаждане на ягодоплодни насаждения
I.3.2.	Създаване и/или презасаждане на други овощни насаждения
I.3.3.	Създаване и/или презасаждане на лозя
I.3.4.	Създаване и/или презасаждане на многогодишни етерично маслени и медицински (лекарствени) култури
I.3.5.	Създаване и/или презасаждане на бързорастящи дървесни видове използвани като биомаса за производство на био-енергия
I.3.6.	Създаване и/или презасаждане на други трайни насаждения
I.4.	Изграждане/реконструкция на оранжерии
I.4.1.	Изграждане/реконструкция на оранжерии-общо
I.5.	Друго
I.5.1.	Друго, опишете .....
<b>II.</b>	<b>Закупуване Оборудване, Машини, Съоръжения</b>
II.1.	Трактори (вкл.прикачен инвентар)
II.2.	Комбайни и друга земеделска техника за прибиране на реколтата (вкл.прикачен инвентар)
II.3.	Друга земеделска техника за стопанството
II.4.	Машини и оборудване за почистване на тор
II.5.	Машини и оборудване за доене и за доилните зали вкл. охладителни вани и вани за пастьоризация на млякото
II.6.	Съоръжения и оборудване за пунктове за събиране на мляко
II.7.	Оборудване за охлаждане на продукцията
II.8.	Машини,оборудване и съоръжения за производство на фураж
II.9.	Машини и оборудване за хранене и поене на животните
II.10.	Машини и оборудване за поддържане на микроклимата в сградите за отглеждане на животните
II.11.	Оборудване и машини за товарене и разтоварване
II.12.	Транспортни линии за суровини, готова продукция и животни
II.13.	Друго технологично оборудване за осигуряване функционирането на помещенията за отглеждане на животните
II.14.	Оборудване за напояване във фермите – машини и агрегати
II.15.	Оборудване и съоръжения за обработка и опаковане на продукцията от стопанството, в т.ч. машини, агрегати, линии за почистване, сортиране, сушене, пресоване, опаковане
II.16.	Машини, съоръжения и оборудване за осигуряване функционирането на оранжерии
II.17.	Машини, съоръжения и оборудване за поддържане и управление на торосъбирателни и септични ями
II.18.	Машини, съоръжения и оборудване за управление, депониране и пречистване на твърдите и течни отпадъци (вкл. отпадъчни води) от дейността на стопанството
II.19.	Съоръжения и оборудване за пунктове за дезинфекция и осеменяване
II.20.	Машини, съоръжения и оборудване за складови помещения и сгради

<b>Код</b>	<b>Група разходи</b>
II.21.	Машини, съоръжения и оборудване за сушилни
II.22.	Машини, съоръжения и оборудване за други селско стопански сгради необходими за функционирането на стопанството
II.23.	Оборудване на лаборатории за въвеждане на стандарти и контрол на качеството на земеделската продукция
II.24.	Оборудване на разсадници за производство на посадъчен материал
II.25.	Специализирани машини, съоръжения и оборудване за компостиране на растителни / дървесни отпадъци
II.26.	Машини, съоръжения и оборудване за преработване на биомаса за получаване на топлинна или електроенергия
II.27.	Инвентар необходим за пчелното стопанство вкл. пчелни кошери
II.28.	Оборудване за предпазване на земеделската продукция от градушки
II.29.	Оборудване за ограждане и опазване на земеделското стопанство
II.30.	Други машини, съоръжения и оборудване (не споменати никъде по-горе)
<b>III.</b>	<b>Сгради, помещения</b>
III.1.	Помещения за отглеждане на крави за мляко
III.2.	Помещения за отглеждане на биволици за мляко
III.3.	Помещения за отглеждане на говеда за месо
III.4.	Помещения за отглеждане на телета до 1г. за месо
III.5.	Помещения за отглеждане на биволи за месо
III.6.	Помещения за отглеждане на коне за месо
III.7.	Помещения за отглеждане на други животни за месно говедовъдство
III.8.	Помещения за отглеждане на свине
III.9.	Помещения за отглеждане на овце вкл. агнета и шилета за мляко
III.10.	Помещения за отглеждане на овце вкл. агнета и шилета за месо
III.11.	Помещения за отглеждане на овце вкл. агнета и шилета за месо и мляко
III.12.	Помещения за отглеждане на кози вкл. ярета за мляко
III.13.	Помещения за отглеждане на кози вкл. ярета за месо
III.14.	Помещения за отглеждане на кози вкл. ярета за месо и мляко
III.15.	Помещения за отглеждане на кокошки—носачки
III.16.	Помещения за отглеждане на бройлери
III.17.	Помещения за отглеждане на пуйки
III.18.	Помещения за отглеждане на гъски
III.19.	Помещения за отглеждане на други птици
III.20.	Помещения за отглеждане на зайци
III.21.	Помещения за отглеждане на буби
III.22.	Помещения за отглеждането на охлюви
III.23.	Помещения за отглеждането на червеи
III.24.	Помещения за отглеждане на други видове животни
III.25.	Доилни зали
III.26.	Пунктове за събиране на млякото
III.27.	Пунктове за дезинфекция и осеменяване
III.28.	Торосъбирателни и септични ями
III.29.	Помещения за управление, депониране и пречистване на твърдите и течни отпадъци (вкл. отпадъчни води) получени от производствената дейност на стопанството
III.30.	Помещения за съхранение и приготвяне на фураж
III.31.	Други складови помещения
III.32.	Помещения необходими за производство на семена и посадъчен материал
III.33.	Помещения за сушене, пакетиране и етикетирание на продукция

Код	Група разходи
III.34.	Помещения за персонала
III.35.	Помещения за лаборатории за въвеждане на стандарти и контрол на качеството на произвежданата продукция
III.36.	Помещения за преработване на биомаса за получаване на топлинна или електроенергия
III.37.	Помещения свързани с производството, съхранение и контрол на пчелен мед
III.38.	Помещения за отглеждане на култивирани гъби
III.39.	Други помещения
IV.	Други разходи
IV.1.	Инвестиции за постигане на съответствие с стандарти на Общността
IV.2.	Инвестиции за постигане на съответствие със съществуващи стандарти на Общността - за млади фермери получаващи подкрепа по мярка 112 "Създаване на стопанства на млади фермери"
IV.3.	Инвестиции за внедряване на системи за управление на качеството
IV.4.	Р-ди за закупуване на софтуер, ноу-хау, патенти и лицензии, необходими за изготвяне и изпълнение на проекта
IV.5.	Разходи за възнаграждения на архитекти, инженери и консултанти, разходи за техникоикономическа оценка и анализи и др. (без р-дите за подготовка на бизнес плана и на заявлението за подпомагане по тази мярка)
IV.6.	Разходи за изготвяне на бизнесплан и заявлението за подпомагане по тази мярка
IV.7.	Други инвестиции

### „ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА НЕРЕДНОСТИ“

Долуподписаният/-ата \_\_\_\_\_,  
(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_,

издадена на \_\_\_\_\_ от МВР – гр. \_\_\_\_\_,  
(дата на издаване) (място на издаване)

адрес: \_\_\_\_\_,  
(постоянен адрес)

в качеството си на \_\_\_\_\_  
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)

на \_\_\_\_\_, вписано  
(наименование на кандидата)

в търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № \_\_\_\_\_, със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление \_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_,

БУЛСТАТ \_\_\_\_\_ - кандидата мярка 121 „Модернизиране на земеделските стопанства“  
декларирам, че:

1. Запознат/а съм с определението за нередност съгласно Регламент на Съвета № 1083/2006 г., а именно: Под „нередност“ следва да се разбира всяко нарушение на общественото право в резултат от действие или бездействие на икономически оператор, което е имало или би имало за резултат ощетяване на общия бюджет на Европейските общности или на бюджетите, управлявани от тях, чрез намаляване или загуба на приходи в резултат на собствени ресурси, събирани от името на ЕО, или посредством извършване на неоправдан разход.

<sup>1</sup>Декларацията се подписва задължително от кандидата – ФЛ, от представляващият и управляващият кандидата ЕТ, търговско дружество или юридическо лице. Когато управляващите кандидата са повече от едно лице, декларацията се попълва и подава по един екземпляр за всички лица от управителните органи на кандидата, а в случай, че членове са юридически лица – от техния представител в съответния управителен орган и от прокуристите и търговските пълномощници, когато има такива.

Всички форми на корупция са също нередност.

2. Запознат/а съм с определението за измама, съгласно чл. 1, параграф 1, буква „а” от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, а именно:

Под измама следва да се разбира всяко умишлено действие или бездействие, свързано с:

- Използването или представянето на фалшиви, грешни или непълни изявления или документи, което води до злоупотреба, нередно теглене или неправомерно намаляване на средства от общия бюджет на Европейските общности или от бюджети, управлявани от или от името на Европейските общности;
- Укриване на информация в нарушение на конкретно задължение, водещо до резултатите, споменати в предходната подточка;
- Използването на такива средства за цели, различни от тези, за които са отпуснати първоначално.
- Злоупотреба на правомерно получена облага със същия ефект.

3. Запознат/а съм с възможните начини, по които мога да подам сигнал за наличие на нередности и измами или за съмнение за нередности и измами, а именно:

- до служителя по нередности в РА;

При наличие или съмнение за връзка на някое от лицата, на които следва да се подават сигналите за нередности, със случая на нередност, информацията се подава директно до един или до няколко от следните органи:

- до изпълнителния директор на РА;
- до Ръководителя на Управляващия орган на „Програмата за развитие на селските райони” 2007-2013 г.;
- до ресорния заместник-министър, в чийто ресор е Управляващия орган на „Програмата за развитие на селските райони” 2007-2013 г.;
- до председателя на Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности и до Ръководителя на Дирекция „Координация на борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности” в Министерството на вътрешните работи;
- до Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ) към Европейската комисия.

Настоящата декларация е изготвена в два екземпляра, по един за деклариращия и за РА.

Дата: ..... Подпис на деклариращия: .....